AVVISO PUBBLICO
n. 2 del 02/03/2026

PNRR-MER - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 2 RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA - COMPONENTE 4 TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA - INVESTIMENTO 3.5 RIPRISTINO E TUTELA DEI FONDALI E DEGLI HABITAT MARINI. Finanziato dall'Unione Europea NextGenerationEU.

Avviso pubblico di selezione, ai sensi dell'art.7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, per il conferimento di incarico di collaborazione autonoma a n. 1 esperto per supporto tecnico-operativo in fase di modifica del REO (Regolamento di Esecuzione e di Organizzazione dell'AMP), aggiornamento del Disciplinare attuativo e attività conclusive del Progetto "PNRR-MER" – Profilo Junior).

Durata della prestazione: **massimo 4 mesi**.
Importo del compenso per la durata della prestazione: **€. 4.948,32 onnicomprensivi**.
CUP: **I81G22000100001**.

Visti:

- lo Statuto ed i Regolamenti dell'Ente;
- il D.M. 26 gennaio 2009, pubblicato sulla G. U. n. 36 del 13 febbraio 2009 ("Regolamento di esecuzione ed organizzazione dell'Area Marina Protetta "Plemmirio");
- il Regolamento interno recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ("Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"), nonché dell'articolo 110, comma 6, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali")
- il D.L. 31 maggio 2021, n. 77 ("Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure"), convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108 e, in particolare, l'art. 8 secondo cui ciascuna Amministrazione titolare di interventi previsti nel PNRR provvede al coordinamento delle relative attività di gestione nonché al loro monitoraggio, rendicontazione e controllo;
- il D.L. 9 giugno 2021, n. 80 ("Misure per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia") convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113 e, in particolare, l'art. 7, comma 4, secondo cui le Amministrazioni titolari possono avvalersi di un contingente di esperti di comprovata qualificazione professionale nelle materie oggetto degli interventi, e che tali incarichi, di cui al medesimo comma 4, sono conferiti ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e con le modalità di cui all'art. 1, per la durata massima di mesi 36;
- il D.L. 30 aprile 2022, n. 79, convertito nella Legge 29 giugno 2022, n. 79, avente per oggetto "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR";
- Le "Linee guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo", pubblicato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche di coesione e per il sud;

- La Circolare MEF-RGS n. 4 del 18 gennaio 2022, che fornisce indicazioni attuative sull'articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 ("Modalità speciali per il reclutamento del personale e il conferimento di incarichi professionali per l'attuazione del PNRR da parte delle amministrazioni pubbliche");

- l'art.7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, il quale prevede che è possibile conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, a soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato, laddove l'amministrazione abbia preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

- Il Progetto PNRR Marine Ecosystem Restoration (MER) (MISSIONE_2 rivoluzione verde e transizione ecologica, COMPONENTE_4 tutela del territorio e della risorsa idrica, INVESTIMENTO 3.5 ripristino e la tutela dei fondali e degli habitat marini), dedicato alla conoscenza e alla tutela del mare nell'ambito del Piano nazionale di Ripresa e Resilienza, che vede l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA) come soggetto attuatore e il Ministero per l'Ambiente e la Sicurezza Energetica come amministrazione titolare del finanziamento di 400 Mln di Euro per il 2022-2026;

Richiamati:

- la Deliberazione di C.D.A. n. 21 del 23/06/03 con cui si ratificava l'accordo con ISPRA prot. n. 527 del 08/06/2023 relativo all'attuazione del Progetto "PNRR-MER" – Missione 2 – Componente 4 – Investimento 3.5 "Rispristino e tutela dei fondali e degli habitat marini", finanziato dall'Unione Europea NextGenerationEU, e si autorizzava la spesa;

- il Quadro Tecnico-Economico del Progetto "PNRR-MER", nel quale, per le Fasi I e II, è prevista una somma complessiva di €. 30.000,00 da destinarsi all'affidamento di incarichi di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001.

PREMESSA

Il Consorzio Plemmirio, all'interno dell'Accordo di collaborazione tecnico-scientifica tra ISPRA e Area Marina Protetta del Plemmirio, e nell'ambito di applicazione del progetto "PNRR MER", CUP: I81G22000100001 - Attività con la finalità di evitare gli impatti dell'ancoraggio delle imbarcazioni da diporto sugli habitat sensibili (praterie di P. oceanica, coralligeno) mediante la realizzazione di campi ormeggio o ampliamento di quelli già esistenti nell'Area Marina Protetta del Plemmirio, indice **Selezione pubblica comparativa per titoli e colloquio** per conferire un incarico di collaborazione professionale autonoma a n. 1 esperto per supporto tecnico-operativo in fase di modifica del REO (Regolamento di Esecuzione e di Organizzazione dell'AMP), aggiornamento del Disciplinare attuativo e attività conclusive del Progetto "PNRR-MER" – Profilo Junior) ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, con le modalità e alle condizioni di seguito descritte.

OGGETTO E DESCRIZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Oggetto dell'incarico è lo svolgimento di attività di supporto tecnico-operativo nell'ambito del progetto di ampliamento e realizzazione di nuovi campi ormeggio - Progetto "PNRR-MER. Missione 2: Rivoluzione verde e transizione Ecologica – Componente 4: Tutela del territorio e della Risorsa idrica – Investimento 3.5:

Ripristino e tutela dei fondali e degli habitat marini", finanziato dall'Unione Europea NextGenerationEU. Il supporto specialistico sarà destinato garantire il raggiungimento dei traguardi e obiettivi del "PNRR-MER".

Tra tali traguardi ed obiettivi rientrano la modifica e aggiornamento del Regolamento di Esecuzione e Organizzazione (REO) e l'aggiornamento del Disciplinare attuativo del REO. Il Regolamento dell'Area Marina Protetta del Plemmirio fu approvato con Decreto del Ministero dell'Ambiente e della tutela del Territorio e del Mare del 26 gennaio 2009, e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 36 del 13 febbraio dello stesso anno.

Il "Regolamento di Esecuzione e Organizzazione", o semplicemente REO, è il documento che disciplina le attività all'interno di un'Area Marina Protetta, stabilendo le regole e le modalità di fruizione dell'area, e indicando quali attività sono consentite o vietate, con eventuali limitazioni o condizioni. È un documento fondamentale per la gestione di un'AMP, in quanto definisce nel dettaglio le azioni ammesse e quelle vietate, in modo da garantire la tutela dell'ambiente marino e costiero. Il Regolamento può includere disposizioni relative alla balneazione, alla pesca, alla navigazione, alle immersioni e ad altre attività che possono avere un impatto sull'ecosistema.

Il Disciplinare attuativo stabilisce la normativa di dettaglio e le condizioni di esercizio delle attività consentite ai sensi del Regolamento di Esecuzione ed Organizzazione dell'Area Marina Protetta, e viene annualmente modificato, in base alle esigenze, ad integrazione di specifiche previsioni del REO.

Il profilo richiesto per l'incarico è "Junior", ovvero con esperienza lavorativa fino a 3 anni.

L'esperto a cui sarà affidato l'incarico curerà l'aggiornamento del Regolamento di Esecuzione ed Organizzazione (REO) dell'Area Marina Protetta, in modo da migliorare la gestione e la tutela dell'area tenendo conto delle mutate esigenze ambientali e delle normative vigenti. Supporterà inoltre il personale in forza al Consorzio Plemmirio nelle fasi conclusive del Progetto "PNRR-MER".

Il processo di aggiornamento del REO si articolerà in alcune fasi, dalla consultazione con l'Ente gestore (Consorzio Plemmirio) e le Autorità competenti, alla definizione di nuove disposizioni e alla loro approvazione tramite decreto ministeriale.

Più precisamente, le principali fasi dell'aggiornamento comprenderanno:

1. Valutazione della situazione attuale;

2. Definizione delle nuove disposizioni, con nuove regole per la gestione dell'area, per le attività consentite, le zone di tutela e le modalità di controllo.

3. Consultazione degli Enti gestori e delle Autorità;

4. Approvazione del Decreto Ministeriale;

5. Aggiornamento del Disciplinare attuativo.

Come previsto dall'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, l'avvio della Procedura selettiva è basata su specifiche esigenze cui non si può far fronte con il solo personale in servizio presso il Consorzio Plemmirio, ma ricorrendo ad incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, in presenza di specifici presupposti di legittimità, ovvero:

a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati, e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'Amministrazione conferente;

b) l'Amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione. Non è ammesso il rinnovo.

La risorsa umana specializzata, prescelta con apposita procedura di selezione comparativa, in possesso di adeguate competenze e della disponibilità necessarie, sarà in grado di supportare il personale in forza al Consorzio nelle predette attività connesse alla realizzazione del Progetto "PNRR-MER".

L'individuazione del lavoratore autonomo avverrà sulla base di specifici e documentati profili di professionalità e competenza, desumibili dai **Titoli di studio** e dal ***Curriculum* formativo e professionale**, con particolare riferimento alle prestazioni richieste.

La prestazione sarà svolta presso la Sede del Consorzio Plemmirio, in via Abela 6, Siracusa.

La durata della prestazione è prevista in massimo **4 (quattro) mesi**, naturali e consecutivi, e comunque non oltre il 30 giugno 2026, data di chiusura delle attività del Progetto "PNRR-MER", per un numero massimo di 26 giornate decorrenti dalla data di sottoscrizione del Contratto di collaborazione professionale.

Il compenso per la prestazione è stabilito in €. 150,00 oltre IVA, se prevista, e rivalsa del contributo previdenziale, per ogni giornata lavorativa, entro il limite massimo di complessivi **euro 4.948,32 (quattromilanovecentoquarantotto/32)** per l'intera prestazione, da intendersi onnicomprensivi, così determinato:

Profilo	Importo onnicomprensivo massimo	Costo singola giornata netto	Contributo previdenziale 4%	IVA 22%	Costo totale lordo singola giornata	Numero massimo giornate
JUNIOR	€. 4.948,32	€. 150,00	€. 6,00	€. 34,32	190,32	26

L'incarico è conferito nel rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità, ai sensi dell'art. 7, comma 6-bis del D.lgs. 165/2001, e non comporta l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato tra il Committente e il Prestatore.

L'affidamento in oggetto dovrà essere in linea con il Principio di non arrecare un danno significativo (DNSH), definito all'articolo 17 Regolamento UE 2020/852. Investimenti e riforme del PNRR devono essere conformi a tale principio e verificarlo ai sensi degli articoli 23 e 25 del Regolamento (UE) 2021/241.

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Area marina Protetta del Plemmirio.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DI AMMISSIBILITÀ

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico, il candidato deve possedere la Laurea Magistrale (o Vecchio Ordinamento) in Giurisprudenza (LMG-01), Economia e Commercio (LM-56/LM-77), Scienze politiche (LM-62), Ingegneria (LM), Architettura (LM-4 C.U.), Biologia (LM-6), o titoli equiparati secondo la normativa vigente.

Attribuisce ulteriore punteggio il possesso, in aggiunta alla Laurea, di Titoli di specializzazione post-Laurea, tra cui Corsi di perfezionamento, Master universitari di I e II livello, Corsi di specializzazione, Dottorati di ricerca, Formazione professionale nel settore oggetto dell'incarico. I concorrenti che hanno conseguito il Titolo di studio all'estero dovranno comprovare l'equipollenza di esso con uno tra quelli italiani richiesti per la partecipazione alla presente procedura, citando nella Domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'autorità competente. Il provvedimento di equipollenza del proprio titolo di studio dovrà comunque essere presentato entro la scadenza del presente Bando.

Il candidato deve inoltre possedere i seguenti requisiti di partecipazione:

a. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

b. età non inferiore ai diciotto anni;

c. possesso di esperienza professionale maturata nelle materie oggetto dell'incarico;

d. conoscenza dei principali applicativi e strumenti informatici (elaborazione testi, foglio elettronico, banche dati, portali istituzionali telematici, posta elettronica);

e. idonea conoscenza della lingua inglese;

f. idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la selezione si riferisce;

g. godimento dei diritti civili e politici;

h. non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;

j. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero non essere stato dichiarato decaduto o licenziato dall'impiego pubblico;

k. non aver riportato condanne penali passate in giudicato per reati che comportano l'interdizione da pubblici uffici e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

Il possesso dei requisiti di partecipazione e di ammissibilità deve essere dichiarato, a pena di esclusione, nella **Domanda di partecipazione (Modello A)**. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della Domanda di partecipazione, e devono persistere al momento della contrattualizzazione del rapporto di lavoro.

La presentazione della Domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di conoscenza e piena accettazione delle condizioni e delle norme in esso riportate, nonché di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo che verrà costituito con il vincitore, in caso di conferimento dell'incarico.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

La Domanda di partecipazione dovrà essere presentata seguendo lo schema predisposto (**Modello A – Domanda di partecipazione**) esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo plemmirio.gare@pec.it riportando il seguente oggetto:

"PNRR-MER – PNRR MISSIONE 2 – COMPONENTE 4 - INVESTIMENTO 3.5.

Avviso pubblico di selezione, ai sensi dell'art.7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, per il conferimento di incarico di collaborazione autonoma a n. 1 esperto per supporto tecnico-operativo in fase di modifica del REO (Regolamento di Esecuzione e di Organizzazione dell'AMP), aggiornamento del Disciplinare attuativo e attività conclusive del Progetto "PNRR-MER" – Profilo Junior).

I soggetti interessati devono presentare la Domanda di partecipazione, a pena di esclusione, entro le ore **12.00 del giorno 09/03/2026 ,** mediante l'utilizzo dell'allegato **Modello A** con annessa fotocopia di documento d'identità in corso di validità e degli allegati di seguito descritti.

Non verranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre l'ora e la data stabilita.

La Domanda di partecipazione non è soggetta ad autenticazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Alla Domanda dovrà essere allegato il ***curriculum* formativo e professionale**, in formato europeo, datato e sottoscritto con firma autografa, contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46, 47 e 76 del DPR n. 445/2000, nel quale devono essere comprese le informazioni personali, le esperienze lavorative riferite in particolar modo alla posizione di che trattasi, i titoli posseduti, con specificazione delle capacità e delle competenze acquisite nella propria vita lavorativa e professionale, nonché l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

La documentazione da inoltrare per partecipare alla selezione è la seguente:

1. Modello A – Domanda di partecipazione
2. *Curriculum* formativo e professionale;
3. Dichiarazione nell'applicazione di quanto è stabilito nella guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH) per la fornitura/servizio in oggetto;
4. Copia di un documento di identità in corso di validità del candidato.

Si procederà all'esclusione in caso di mancata presentazione anche di uno dei sopra descritti documenti.

Resta stabilito e inteso che:

- il recapito delle domande entro i termini rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi ragione non pervengano entro il termine utile all'indirizzo suindicato;
- farà fede la data e l'ora di ricezione della documentazione presso l'indirizzo di posta elettronica certificata plemmirio.gare@pec.it;
- la partecipazione alla selezione non impegna e non impegnerà in alcun modo il Consorzio Plemmirio.

Le domande incomplete o non chiare nella compilazione della scheda non saranno ritenute valide.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti contestualmente alla Domanda di ammissione comporta l'esclusione dalla partecipazione al presente Avviso.

Il Consorzio si riserva la facoltà di revocare la selezione di cui al presente Avviso, con provvedimento motivato, qualora lo richieda l'interesse pubblico.

Il Consorzio si riserva, altresì, di non procedere all'incarico, anche ad avvenuta selezione, senza che i candidati possano avanzare pretese per il solo fatto di aver partecipato alla selezione dell'avviso di cui

trattasi.

MODALITÀ DELLA SELEZIONE

La selezione è basata sulla valutazione dei Titoli di studio e del *curriculum* formativo e professionale del candidato e nell'espletamento di un colloquio, finalizzato all'accertamento delle conoscenze teorico-pratiche e della comprovata esperienza nelle materie oggetto dell'incarico di che trattasi.

Dopo la scadenza del termine fissato dall'Avviso, le domande pervenute verranno istruite per la verifica dell'ammissibilità delle candidature, relativamente ai termini di presentazione e al possesso dei requisiti richiesti. Successivamente, la documentazione sarà trasmessa alla **Commissione esaminatrice**, appositamente nominata con Determinazione consortile, composta da n. 3 elementi interni. La Stazione Appaltante ha indicato in qualità di Presidente della Commissione il Direttore del Consorzio Plemmirio, delegato a nominare, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, i singoli componenti.

La Commissione provvederà alla stesura di Verbali per ogni fase della procedura di selezione e di un Verbale finale in cui saranno riportati la graduatoria e il nominativo del vincitore della selezione.

I candidati che hanno trasmesso la Domanda entro i termini previsti, ed ammessi alla selezione, saranno esaminati sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

a) **Titoli**, da valutare fino ad un massimo di **punti 20**;

b) **Colloquio**, da valutare fino ad un massimo di **punti 30**.

Il punteggio massimo è pertanto 50. Non saranno ammessi i candidati che otterranno un punteggio complessivo inferiore a 20.

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita e incondizionata accettazione delle norme previste dal presente Avviso pubblico.

La Commissione espleta la sua attività esaminando i *curricula* e formulerà un elenco di candidati ritenuti idonei al conferimento dell'incarico, secondo l'ordine di merito determinato sulla base degli esiti della valutazione dei *curricula* stessi, dei titoli culturali e professionali, delle attività svolte e delle precedenti esperienze di lavoro. Successivamente procederà alla convocazione dei candidati per l'espletamento del colloquio.

Il candidato che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito sarà considerato rinunciatario e, pertanto, escluso dalla selezione. In caso di rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati al colloquio, si procede allo scorrimento dell'elenco dei nominativi dei candidati, invitando gli stessi secondo l'ordine di merito dell'elenco medesimo. Al termine dei lavori, sulla base dei punteggi ottenuti nelle fasi previste dall'Avviso pubblico, la Commissione redigerà la graduatoria finale relativa all'intera procedura.

Tutti i titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda. I titoli valutabili, ai fini della predisposizione della graduatoria di merito, non potranno superare il **valore massimo complessivo di punti 20**. In particolare, ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in due categorie, ed i complessivi 20 punti ad essi riservati sono così ripartiti:

A) **Titoli di studio e Attestati (max 12 punti)**;

B) **Esperienza lavorativa e professionale (max 8 punti)**;

Saranno valutati solo i Titoli e i documenti prodotti in originale o in copia autenticata, ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. In tal caso la documentazione sarà successivamente esibita dagli interessati nei termini richiesti dall'Amministrazione comunale.

Le dichiarazioni sopra indicate dovranno essere redatte in modo analitico, e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini del concorso, affinché la Commissione esaminatrice possa utilmente valutare i titoli ai quali si riferiscono. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. Le dichiarazioni mendaci o la falsità degli atti, richiamate dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica già citato, sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

- I **Titoli di studio e gli Attestati** (A) saranno valutati fino ad un massimo di **12 punti**, in base al voto di Laurea vecchio ordinamento o Laurea Magistrale, non cumulabili, secondo la seguente Tabella:

  Voto conseguito:

  - inferiore a 90 2 punti
  - da 91 a 105 4 punti
  - da 106 a 110 6 punti
  - 110 e lode 8 punti
  - ulteriori titoli di studio: 1 punto per ogni titolo

fino ad un **massimo complessivo di 12 punti** per tutti i Titoli di studio.

- Trattandosi di profilo "Junior", l'esperienza lavorativa e professionale può essere uguale o inferiore a 3 anni, ma anche superiore, maturata in relazione alle competenze specifiche richieste dal Bando (B). L'esperienza è desumibile dai *curricula* in cui è descritta, contenenti informazioni sulla diversità e qualificazione delle stesse, sulla maggiore corrispondenza alla specializzazione richiesta dal Bando, ivi comprese le competenze in materia informatica e la conoscenza della lingua inglese. Sulla base di quanto contenuto nei curricula, si procederà inoltre alla valutazione della corrispondenza alla qualificazione richiesta dal bando, come descritto a seguire.

L'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni, privati o in forma di lavoro autonomo, attribuisce **un punteggio massimo di 8,** secondo la seguente Tabella:

- 3 anni 5 punti
- oltre 3 anni 1 punto per ogni anno **fino a un massimo di 8 punti.**

Le frazioni di anno verranno conteggiate in misura proporzionale.

Il possesso delle esperienze maturate e competenze acquisite sarà verificato in sede di colloquio.

La **prova d'esame consiste in un colloquio** che verterà sulle specifiche competenze del profilo professionale messo a concorso, sulla corrispondenza di quanto contenuto nei *curricula* e su approfondimenti tematici attinenti alle materie di seguito indicate:

- ✓ Regolamenti Comunitari in materia di fondi strutturali e PNRR;
- ✓ Diritto pubblico e ordinamento degli Enti locali (D.lgs.267/2000);

- ✓ Nozioni di Diritto Ambientale e sulle normative europee in materia ambientale;
- ✓ Disposizioni per la difesa del mare;
- ✓ Regolamentazione delle Aree Marine Protette;
- ✓ Procedimento amministrativo;
- ✓ Nozioni di informatica;
- ✓ Conoscenza della lingua inglese.

Nell'ambito del **colloquio** (prova orale), la Commissione, tenendo conto della coerenza dei Titoli di studio e delle abilitazioni professionali possedute, valuterà, anche sotto il profilo motivazionale, la capacità operativa e l'attitudine a ricoprirla, considerando in particolare la conoscenza della normativa di settore e delle procedure relative all'esecuzione delle mansioni pertinenti al profilo messo a selezione, anche mediante la soluzione di problemi specifici e casi concreti, per la verifica del grado di autonomia nelle soluzioni proposte, della capacità di analisi e pianificazione, dell'orientamento al risultato e al *problem solving*, nonché delle capacità relazionali e di lavoro in gruppo.

I candidati saranno avvisati per la presentazione alla prova orale, in base ai recapiti forniti, almeno 3 giorni prima dello svolgimento della prova.

GRADUATORIA DI MERITO

Al termine del colloquio, la Commissione predispone la **Graduatoria di merito**.

Il punteggio finale è il risultato della somma del voto conseguito nel colloquio e del punteggio attribuito ai titoli presentati.

A parità di punteggio, si applicano le preferenze previste dal comma 4 dell'art. 5 del d.P.R. n. 487 del 1994 e successive modifiche.

Il Coordinatore consortile procederà, conseguentemente, con proprie Determinazioni, all'approvazione degli atti prodotti dalla Commissione (Verbali), nonché alla pubblicazione della Graduatoria sul sito Internet del Consorzio Plemmirio ed alla nomina del vincitore. La Graduatoria della selezione viene utilizzata esclusivamente per il conferimento dell'incarico oggetto della selezione. In caso di rinuncia all'incarico o di dimissioni o per carenza dei requisiti oggettivi dichiaranti nell'istanza di partecipazione, l'Ente si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria stessa.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale del Consorzio Plemmirio.

Gli interessati possono contattare gli uffici per qualsiasi chiarimento e sopralluogo.

Gli interessati potranno rivolgersi, per eventuali chiarimenti ed informazioni, preferibilmente a mezzo e-mail a: coordinatore@plemmirio.it, direttore@plemmirio.it, supporto@plemmirio.it, via PEC a: consorzioplemmirio@legalletter.it, o al seguente numero telefonico: 0931 449310.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. per finalità unicamente connesse alla procedura in oggetto.

Il Coordinatore consortile
Dott. Francesco Collura

Il Direttore dell'AMP Plemmirio
PhD Ing. Salvatore Cartarrasa

Consorzio Plemmirio Via Gaetano Abela s.n.c. - Comprensorio Castello Maniace - 96100 Siracusa - Tel. 0931 449310 Fax 0931 449954 - C.F. 01467870893
www.plemmirio.it www.consorzio plemmirio.it - info@plemmirio.it - pec: consorzioplemmirio@legalletter.it